

แบบคำขอเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุลและคำนำหน้าชื่อ

(เขียนที่) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุลและคำนำหน้าชื่อ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ด้วยข้าพเจ้า.....(ชื่อ - สกุลเดิม)

ประเภท.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....

มีความประสงค์

- เปลี่ยนชื่อเป็น (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
- เปลี่ยนชื่อสกุล (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
- อื่น ๆ (คำนำหน้าชื่อ, ยศ, ระบุ).....

- เนื่องจากข้าพเจ้าได้
- จดทะเบียนสมรสกับนาย.....
 - จดทะเบียนการหย่ากับนาย.....

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานมาด้วย คือ

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 3 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 3 ฉบับ
- สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล จำนวน 3 ฉบับ
- สำเนาใบสำคัญการสมรส/การหย่า จำนวน 3 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุ (แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

- งานทะเบียนประวัติฯ
- งานการเงินและบัญชี
- กองบริการการศึกษา (กรณีสายวิชาการ)